



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВОВ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное учреждение культуры Иркутский
областной краеведческий музей имени Н.Н. Муравьева-Амурского

П Р И К А З

10.03.2022

№ 49

Иркутск

**Об утверждении Положения о порядке и условиях доступа граждан
к музейным предметам и музейным коллекциям
Государственного автономного учреждения культуры
Иркутский областной краеведческий музей
имени Н. Н. Муравьева-Амурского (в новой редакции)**

Руководствуясь статьей 35 Федерального закона от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации», статьей 9 Приказа Министерства культуры РФ от 15.01.2019 № 17 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации», Приказом Министерства культуры РФ от 23.07.2020 № 827 «Об утверждении Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, Уставом Государственного автономного учреждения культуры Иркутский областной краеведческий музей им. Н.Н. Муравьева-Амурского,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям Государственного автономного учреждения культуры Иркутский областной краеведческий музей им. Н. Н. Муравьева-Амурского (в новой редакции) в редакции Приложения № 1 к настоящему приказу.
2. Отделу маркетинга и информационной деятельности (Л. С. Шустерман) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации настоящего приказа опубликовать на сайте Музея Положение.
3. Признать утратившим силу приказ ГАУК ИОКМ от 29.10.2020 № 12 « Об утверждении Положения о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям Государственного автономного учреждения культуры Иркутский областной краеведческий музей» со дня подписания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор музея

С. Г. Ступин

Положение
о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам
и музейным коллекциям Государственного автономного учреждения
культуры Иркутский областной краеведческий музей
имени Н. Н. Муравьева-Амурского (в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящиеся в музеях Российской Федерации, открыты для доступа граждан (ст. 44 Конституции Российской Федерации).

1.2. Настоящее Положение о порядке и условиях доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям Государственного автономного учреждения культуры Иркутский областной краеведческий музей имени Н. Н. Муравьева-Амурского (в новой редакции) (далее – Положение, Музей, ГАУК ИОКМ им. Н. Н. Муравьева-Амурского) разработано в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере музейного дела; нормативными правовыми документами Министерства культуры Российской Федерации, определяющими единые правила и условия формирования, сохранения, учета и использования музейных предметов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также внутренними документами, регламентирующими трудовой распорядок Музея.

1.3. Настоящее Положение утверждается приказом директора ГАУК ИОКМ им. Н. Н. Муравьева-Амурского и является единым для всех отделов Музея.

1.4. Положение доводится до сведения граждан путем размещения на официальном сайте Музея, а также на сайте Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации.

1.5. Срок действия Положения не ограничен.

1.6. Внесение изменений в Положение, а также прекращение действия Положения оформляются приказом директора Музея.

1.7. Для посещения граждан доступны следующие отделы Музея:

- научно-фондовый отдел (г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 11, д. 13);

- отдел истории (г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 2);

- отдел природы (г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 11);

- выставочный отдел «Музейная студия» (г. Иркутск, ул. Карла Маркса, д. 13);

- выставочный отдел «Окно в Азию» (г. Иркутск, ул. 3-го Июля, д. 21А, д. 21Б);
- экспозиционный отдел «Музей В. Г. Распутина» (г. Иркутск, ул. Свердлова, д. 20);
- отдел «Ледокол «Ангара» (г. Иркутск, проспект Маршала Жукова, д. 36А/1);
- отдел «Культурно-просветительский центр им. Свт. Иннокентия (Вениаминова)» (Иркутская область, Качугский район, с. Анга, ул. Школьная, д. 28, стр. 1).

2. Порядок и условия доступа граждан на экспозиции и выставки

2.1. Экспозиционные и выставочные залы ГАУК ИОКМ им. Н. Н. Муравьева-Амурского доступны для посещения граждан в часы работы Музея. Режим работы и порядок посещения экспозиционных и выставочных отделов устанавливается приказами директора Музея.

2.2. Информация о режиме работы Музея и его отделов, цене входных билетов, экскурсионных и других программ, а также контактные телефоны размещаются на сайте ГАУК ИОКМ им. Н. Н. Муравьева-Амурского <https://www.museum-irkutsk.com>, а также на сайтах отделов <http://vgrasputin.ru>, <http://www.ledokol-angara.ru>, <https://anga-museum.ru>.

3. Порядок и условия доступа граждан в фонды ГАУК ИОКМ им. Н. Н. Муравьева-Амурского

3.1. Доступ граждан в научно-фондовый отдел ГАУК ИОКМ им. Н. Н. Муравьева-Амурского производится только по предварительной письменной заявке, составленной на имя директора Музея в произвольной форме.

В заявке обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- место работы заявителя, должность, ученая степень;
- цель запроса, тема исследования;
- вид публикации музейных предметов (статья, монография, диссертация, выставка и др.), название публикации;
- вид необходимых материалов (фото, документы, предметы);
- сроки выполнения работы;
- контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты).

3.2. Срок рассмотрения письма-заявки составляет 14 (четырнадцать) рабочих дней. По истечению указанного срока заявитель получает письменное или устное уведомление о возможности посещения научно-фондового отдела и работы с музейными предметами.

3.3. Посещение научно-фондового отдела по заявкам осуществляется со вторника по четверг с 10.00 до 17.00 часов с перерывом с 13.00 до 14.00 по предварительной договоренности с хранителем необходимого фонда.

3.4. Оплата услуг по подбору материалов из фондов Музея, их оцифровке производится в соответствии с действующим Прейскурантом цен на платные услуги, оказываемые ГАУК ИОКМ им. Н.Н. Муравьева-Амурского.

4. Ограничения доступа граждан

4.1. Доступ граждан в экспозиционные и выставочные залы Музея может быть ограничен по техническим причинам, а также в связи с проведением специальных мероприятий.

4.2. Информация о проведении экстренных противоаварийных работ, связанных с ограничением доступа граждан в экспозиционные и выставочные залы, доводится до граждан в течение 30-45 минут с момента обнаружения технических неисправностей.

4.3. Информация об ограничении доступа граждан в экспозиционные и выставочные залы ГАУК ИОКМ им. Н.Н. Муравьева-Амурского публикуется на сайте Музея и его отделов, а также в зонах приема посетителей не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала мероприятия.

4.4. Ограничения доступа граждан к музейным предметам, хранящимся в фондах ГАУК ИОКМ им. Н.Н. Муравьева-Амурского, производятся по следующим основаниям:

- неудовлетворительное состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- производство реставрационных работ;
- нахождение музейного предмета или музейной коллекции в хранилище (депозитарии) музея;
- нахождение музейного предмета или музейной коллекции на временной (постоянной) экспозиции в других организациях;
- иные предусмотренные законодательством Российской Федерации основания.

4.5. Доступ к предметам, находящимся в фондохранилищах Музея во временном пользовании, возможен только с разрешения владельцев данных предметов.

5. Порядок предоставления неисключительного права публикации музейных предметов

5.1. Неисключительное право публикации музейных предметов (далее – право публикации) предоставляется заявителям в договорном порядке только по предварительной письменной заявке, составленной в произвольной форме.

В заявке обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- вид публикации музейных предметов (статья, монография, диссертация, выставка и др.), название публикации;

- сроки публикации;
- контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты).

При публикации музейных предметов ссылка на происхождение предметов из фонда ГАУК ИОКМ им. Н. Н. Муравьева-Амурского обязательна.

5.2. Право первой публикации музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в фондах Музея, принадлежит ГАУК ИОКМ им. Н. Н. Муравьева-Амурского в соответствии с ст. 36 Федерального закона от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

5.3. При использовании изображений музейных предметов, опубликованных Музеем в сети Интернет, ссылка на происхождение предметов из фонда ГАУК ИОКМ им. Н. Н. Муравьева-Амурского обязательна.

5.4. Производство изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции и товаров народного потребления с использованием изображений музейных предметов и музейных коллекций, зданий ГАУК ИОКМ им. Н. Н. Муравьева-Амурского, объектов, расположенных на территориях Музея, а также с использованием их названий и символики, осуществляется с разрешения дирекции Музея по предварительному письменному обращению (см. п. 5.1 настоящего Положения).